## Hoe werkt het sollicitatieplatform?



🚱 Inlogformulier							
Gebruikersnaam							
Wachtwoord							
Onthoud mij 📃							
Inloggen							
III Registreer							
Gebruikersnaam vergeten?							
Wachtwoord vergeten?							

Gebruikersregistratie		
* Verplicht veld Naam *		
Piet		
Gebruikersnaam *		
Pietje Puk		
Wachtwoord *		
••••••		
Bevestig wachtwoord *		
••••••		
E-mailadres *		
piet.persoons@gmail.com		
Bevestig e-mailadres *		
piet.persoons@gmail.com		
Captcha *		
🗸 Ik ben geen robot	recaptcha	

Surf naar de website van je school. Hier vind je ergens een knop "Solliciteren". Deze menu heeft drie submenu's: "Hoe correct solliciteren" (handleiding voor de sollicitanten waarin staat hoe ze zich juist moeten registreren en wat van hen verwacht wordt; status up-todate houden) en de eigenlijke link naar de sollicitatiepagina "Solliciteren". (De derde is voor de aanvraag van een verlofstelsel) Klik op de tweede link "Solliciteren".

U dient zich nu éénmalig te registreren; klik hier voor op "Registreer".

Vul de vragenlijst in. Zet een vinkje bij "Ik ben geen robot". En klik tot slot op "Registreren".

Om te voorkomen dat er 'wild' geregistreerd wordt (of het systeem bezoedelt wordt door spam) wordt er eerst *manueel* goedgekeurd door een administrator; dit geldt voor directies en sollicitanten.

Pietje Puk	🚳 Inlogformulier						
	Pietje Puk						
Onthoud mij							
Inloggen							
Registreer	Registreer						
Gebruikersnaam vergeten?	Gebruikersnaam vergeten?						
Wachtwoord vergeten?	Wachtwoord vergeten?						

Na goedkeuring kan u via dezelfde link "Solliciteren" inloggen op het platform met de gegevens (gebruikersnaam + wachtwoord) die u ingegeven hebt tijdens het registreren.

Afhankelijk van deze gegevens weet het platform of u een directie bent of een sollicitant.

Uiteraard krijgen beide hier dan een ander volgscherm te zien.



Mijn naam is **Lien Rollen** en ben woonachtig in <u>Hamont-Achel</u>. Ik ben verkzaam als <u>onderwijzer</u> en ik ben ook geinteresseerd in een aanstelling als <u>[and</u> U kaa ma bereizen via oogrooofikel. Per e-mail be ik bereikkaar op: bollenlies@bormuil. Ik werk momenteel <u>deslijda</u> en mijn opdrachtbreuk bedraagt <u>20/24 uren van een vollijda</u>.

Ik wil graag een opdracht (ik heb nog niets) g graag uitbreiding van mijn bestaande opdracht(en) geen uitbreiding van mijn bestaande opdrachten momenteel geen werk Ik kan mijn huidige opdracht aanvullen op ["WOE-VM"] Miin sollicitatiebrief/CV (indien voorzien) kan u terugvinden op: cv Lien Ik heb volgende vraag/opmerking gemaakt bij mijnlaatste statusaanpassing

Deze status is geldig tot <mark>30-06-2019</mark>. De laatste keer dat ik mijn status aanpaste <mark>01-05-2019</mark>.

1. Hier kan u uw profiel bekijken en eventueel wijzigen.

2. Vergeet na gebruik niet uit te loggen !!! (o.w.v. de wet op de privacy)

3. Maak uw keuze welke lijst je wil bekijken: (kleuter)onderwijzers, L.O. lkrn, administratie,.... Of de laatste optie "ALLE tijdelijke leerkrachten".

U bevindt zich hier: Start > Lijst met tijdelijke leerkrachten							
naam ¢	ambt \$	woonplaats 🗢	werkstatus 🖨	uitbreidingswens 🗢	geldigheid status 🗢		
Steffy van Deursen	onderwijzer	Hamont	voltijds		28-12-2018		
llse Nijs	onderwijzer	Heuvelerweg 13, 3910 Neerpelt (SHL)	voltijds	werk	28-06-2019		
Ankie Sutens	LO	Overpelt	deeltijds	werk	30-07-2023		
Kim Knevels	onderwijzer	Neerpelt	voltijds		28-06-2019		
Lien Bollen	onderwijzer	Hamont-Achel	deeltijds	uitbreiding	30-06-2019		
Lotte Stevens	kleuteronderwijzer	Hamont	deeltijds	uitbreiding	30-06-2019		
Maartje Frederix	kleuteronderwijzer	Achel	voltijds		30-11-2018		
Sofie Simons	kleuteronderwijzer	Bocholt	voltijds	werk	28-06-2019		
Emma Fransen	kleuteronderwijzer	Neerpelt	deeltijds	uitbreiding	07-04-2019		
Loes Peeters	onderwijzer	Neerpelt	deeltijds	uitbreiding	21-03-2019		

telling als [<u>onde</u>

Hier krijg je een overzicht van alle sollicitanten.

- 1. Je kan ze volgens verschillende criteria (ambt, woonplaats, nog beschikbaar,....) rangschikken door op de blauwe knop van de gewenste kolom te klikken.
- 2. Klik op "Naam" om meer info en/of cv te bekijken van een sollicitant.

Vanuit dit overzicht kan je het uitgebreide cv (enkel wanneer hij/zij dit heeft toegevoegd) van de sollicitant bekijken door te klikken op "cv naam.pdf".



Zoals eerder gezegd: vergeet niet uit te loggen !